Schoolgids

2026 – 2027

Openbare basisschool "De Imenhof"
Markeweg 37
7582 BZ Losser
Tel.053- 5361631
E- mail: info@imenhof.nl

Internet: www.imenhof.nl

Inhoud

1. INLEIDING **4**

2. WAAR STAAT DE IMENHOF VOOR? **5**

2.1 DE OPENBARE IDENTITEIT VAN ONZE SCHOOL 5
2.2 DIT ZIJN WIJ 5
2.3 WAT DOEN WE? 5
2.4 WAT KUNNEN WE? 6
2.5 WAT WILLEN WE? 6
2.6 BEWEGEN EN LEREN 6
2.7 PEDAGOGISCH KLIMAAT 7

3. DE KWALITEIT VAN ONS ONDERWIJS **8**

4. DE ORGANISATIE BINNEN ONZE SCHOOL **9**

4.1 GROEPEN 9
4.2 WEEKPLANNING EN RITMISCH WEEKPLAN 9
4.3 SAMEN NAAR SCHOOL KLAS 10
4.4 TAFELGROEPEN 10
4.5 DAGELIJKSE STRUCTUUR 10
4.6 INLOOPOCHTENDEN EN VIERINGEN 10
4.7 LEERLINGENRAAD 11
4.8 EERSTE COMMUNIEVIERING EN VORMSEL 11

5. INHOUD LESPROGRAMMA **12**

5.1 U MELDT UW KIND AAN EN DAN.....? 12
5.2 DE ONDERBOUW 12
5.3 GROEP 3 T/M 8 13
5.4 ICT 14
5.5 BEWEGINGSONDERWIJS 14
5.6 MUZIEKONDERWIJS 15
5.7 VERKEER 15
5.7 CREATIEVE VORMING 15

6. LEERLINGONDERSTEUNING **16**

6.1 PASSEND ONDERWIJS 16
6.2 ZORGSTRUCTUUR 18
6.3 ADVIEZEN VOOR HET VERVOLGONDERWIJS 19
6.4 RESULTATEN EN UITSTROOM VOORTGEZET ONDERWIJS 20
6.4 BASISONDERWIJS EN JEUGDGEZONDHEIDSZORG 21
6.5 INLOOPSPREEKUREN 21
6.6 LOGOPEDIE EN DYSLEXIE CENTRUM TWENTE 22
6.7 SOCIAAL TEAMS GEMEENTE LOSSER 22

7. CONTACT MET OUDERS EN INFORMATIEVOORZIENING **23**

7.1 SCHOOL EN THUIS 23
7.2 SPREEKAVONDEN 23
7.3 OUDERAVONDEN 23
7.4 OUDERPARTICIPATIE 23
7.5 RAPPORTAGE 24

7.6 De Medezeggenschapsraad 24
7.7 Social Schools 24
7.8 Ouderbijdrage 24
7.9 Schoolreisjes en excursies 25
7.10 De maandelijkse nieuwsbrief 25

8. SCHOOL- & ONDERWIJSTIJDEN 26

8.1 Schooltijden 26
8.2 Aantal lesuren 26
8.3 Extra vakantie en vrije dagen 26
8.4 Maatregelen preventie schoolverzuim 27

9. REGELS EN AFSPRAKEN IN EN OM ONZE SCHOOL 28

9.1 Positive Behavior Support (PBS) 28
9.2 Onze waarden 28
9.3 Respectprotocol 28
9.4 Belonen en bekrachtigen 29
9.5 Gedrag is ook een vak 29
9.6 Afspraken rond de school 30
9.7 Vervangingsregeling 30
9.8 Klachtenprocedure en vertrouwenspersoon 31
9.9 Contactpersoon ongewenste intimiteiten 31
9.10 Calamiteiten 32
9.11 Buitenschoolse opvang 32
9.12 Sponsoring 33
9.13 Vragen over onderwijs 33

10. EXTERNE CONTACTEN 34

Bijlage 1 Privacyverklaring Consent 35

1. Inleiding

Geachte ouders/verzorgers,

Voor u ligt de schoolgids van de openbare basisschool De Imenhof.

Met deze gids willen wij u en nieuwe ouders informeren over wat wij als school te bieden hebben.

In ons onderwijs staat het welbevinden en de leerontwikkeling van uw kind (-eren) centraal. We stellen hoge eisen aan hoe kinderen met elkaar omgaan en zoeken steeds naar de volgende passende stap in leren. Een kind dat zich op school prettig voelt, zal zich met de juiste stimulans optimaal ontwikkelen.

Wij vinden het heel belangrijk dat er ruimte is voor regelmatig contact tussen alle betrokkenen. Dit kan tijdens spreek- en ouderavonden. Daarnaast is er altijd gelegenheid tot informeel contact. Samen met u willen wij onze school een gemeenschap laten zijn. Gericht op een goede ontwikkeling van kinderen op sociaal, creatief en cognitief gebied. Uw rol als volwassene kan ondersteunend, helpend en begeleidend zijn voor uw kind(eren), maar ook voor het team.

In deze schoolgids delen wij onze visie en missie met u. Daarnaast staan er veel praktische zaken in.

Nieuwe ouders nodigen wij langs deze weg graag uit voor een bezoek om kennis met onze school te maken.

Namens het team,

Daniël Groeneveld (directeur)

2. Waar staat De Imenhof voor?

2.1 De openbare identiteit van onze school

De school is in 1978 gesticht in de gelijknamige wijk "De Imenhof".

Onze school is een openbare school en toegankelijk voor alle kinderen in de basisschoolleeftijd. Dit betekent in de praktijk dat alle kinderen welkom zijn, ongeacht godsdienst, levensovertuiging, politieke voorkeur, ras, huidskleur of geslacht. De toekomst moet gestalte krijgen door samenwerking van alle mensen. Samenwerken moeten kinderen leren. Daarom is de openbare school er voor iedereen.

2.2 Dit zijn wij

Het team van De Imenhof gelooft dat kinderen het best leren wanneer zij gelukkig zijn, zelfvertrouwen hebben en met **PLEZIER** naar school gaan. In goede samenwerking met ouders maken we kinderen eigenaar van hun leer- en persoonsontwikkeling. Wij staan voor inclusiever, kindgericht onderwijs, ieder mag zijn wie hij/zij is (**EIGENHEID**).

Door gebruik te maken van coöperatieve werkvormen en bewegend leren, maken we ons onderwijs zo boeiend en interessant mogelijk.

Wij maken ons sterk voor positief onderwijs op basis van **RESPECT**, omdat we de kinderen leren leren en leren leven. Juist door dat evenwicht geven we onze leerlingen vertrouwen, **VERANTWOORDELIJKHEID**, kennis en voldoende skills mee om zich te kunnen redden in de samenleving.

2.3 Wat doen we?

Naast het aanbieden van kennis stellen we hoge eisen aan hoe onze leerlingen met elkaar omgaan. Leren is niet alleen de tafel van drie, maar ook hoe je je het beste kunt concentreren, vriendjes maakt of iemand troost die verdriet heeft.

Wij geven onderwijs in de balans tussen LEREN en LEVEN:

cognitie	⟷	sociaal emotioneel
inspanning		ontspanning
presteren		fouten mogen maken
leren		bewegen
vakkennis		talent
zelfstandigheid		samenwerking

2.4 Wat kunnen we?

Wij beloven onze leerlingen:

- Een veilige en positieve leeromgeving (PBS)
- Goede en duidelijke instructies die aansluiten bij jouw leerniveau
- Begeleiding bij het leren leren; leerstrategieën, werkhouding, concentratie, keuzes maken, media, planning en samenwerking
- Begeleiding bij het leren leven; verantwoordelijkheid, zelfkennis, inlevingsvermogen, zelfvertrouwen, je eigen geluk organiseren, respect en denken in mogelijkheden
- De gelegenheid om jouw talenten te ontdekken en te ontwikkelen
- Dat je veel leert over de multiculturele samenleving en communicatie in de Engelse taal, zodat je een goede wereldburger kunt zijn
- Een team van sterke en daadkrachtige leerkrachten die je helpen het beste in jezelf naar boven te halen

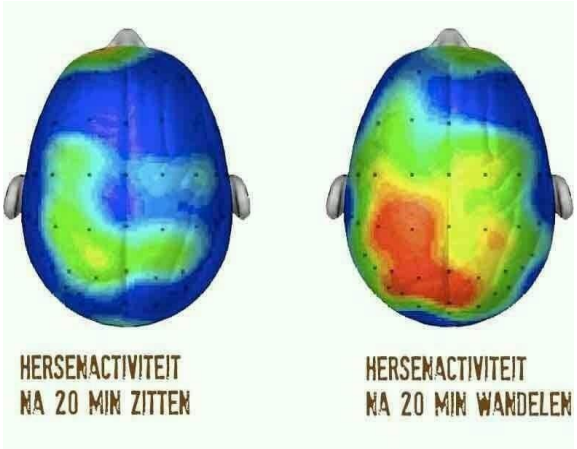
2.5 Wat willen we?

Dat onze leerlingen aan het einde van hun basisschoolperiode:

- Sociaal vaardig zijn en respectvol met een ander omgaan
- Kunnen samenwerken en op een effectieve manier communiceren
- Beschikken over meer dan voldoende kennis in de basisvakken (bijv. rekenen en taal) en een goed basisniveau in de Engelse taal
- Een leergierige en kritische houding hebben
- Weten waar ze wel en niet sterk in zijn en hoe ze hiermee om kunnen gaan
- Zichzelf kunnen presenteren en op verschillende manieren informatie weten over te brengen
- In staat zijn leerstof in te plannen en beschikken over verschillende leerstrategieën
- De verschillende mogelijkheden op het gebied van ICT kennen en mediawijs zijn

2.6 Bewegen en leren

Kinderen komen naar De Imenhof om te leren. Maar goed onderwijs moet boeiend zijn, we vinden dat met een grote variatie in werkvormen het beste gaat. Er moet een goede balans zijn tussen inspanning en ontspanning. We maken gebruik van energizers en korte beweegmomenten, zodat leerlingen goed kunnen ontspannen en hun energie kwijt kunnen. Daarna gaat het leren weer gemakkelijker; het vermindert de bewegingsonrust en vergroot de concentratie.



Bewegen wordt ook ingezet tijdens het leren. We maken hierbij gebruik van wetenschappelijk bewezen technieken. Tijdens het bewegen worden er stoffen aangemaakt die zorgen voor snellere en betere verbindingen in de hersenen.

Binnen en buiten school hebben we voorzieningen die tegemoetkomen aan veel en gevarieerd bewegen. Naast het plein, het kunstgrasveld, grasveld en de speelzalen, maken we bijvoorbeeld gebruik van deskbikes en statafels om leerlingen voldoende bewegingsmogelijkheid te geven.

2.7 Pedagogisch klimaat

We stellen hoge eisen aan hoe onze leerlingen met elkaar omgaan. Dit zien we terug in ons pedagogisch klimaat dat door leerlingen, ouders en leerkrachten als zeer goed wordt ervaren.

Op onze school worden de verschillen tussen de leerlingen positief benaderd. We werken o.a. met PBS, waarbij positief gedrag wordt gestimuleerd en bekrachtigd.

We gebruiken de methode KWINK om leerlingen les te geven in sociale omgang en burgerschap. Leerlingen kunnen daarnaast deelnemen aan de lessen Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO), waarin aandacht wordt besteed aan persoonlijke ontwikkeling, identiteit, levensvragen, respect voor verschillende overtuigingen en het samenleven in een diverse maatschappij.

3. De kwaliteit van ons onderwijs

Wij willen het beste uit uw kind halen.

Hoewel de resultaten goed zijn, willen we graag van goed naar beter. Het eigenaarschap van leerlingen, de betrokkenheid bij hun eigen leerontwikkeling, speelt hier een belangrijke rol bij.

Bij de keuzes die wij maken in ons aanbod, staat steeds de vraag centraal: "Geeft dit een positieve bijdrage aan de ontwikkeling van onze leerlingen?".

Dit heeft gemaakt dat we de afgelopen jaren verschillende wijzigingen hebben aangebracht in ons lesaanbod. De wekelijkse lessen Engels door een vakdocent is hier een goed voorbeeld van. Engels speelt een belangrijke rol in de huidige samenleving. Door in groep 1 al te starten met Engelse lessen gaan leerlingen met voldoende basiskennis en een goed taalgevoel voor Engels van school.

Door vanuit data naar ons onderwijs te kijken, zijn we steeds bezig om de afstemming op onze leerlingpopulatie te optimaliseren. Dit zijn niet alleen de toetsresultaten, maar bijvoorbeeld ook de uitkomsten van ouder- en leerlingtevredenheidsenquêtes, observaties van leerkrachten en externen en de gesprekken die we voeren met iedereen binnen onze school.

4. De organisatie binnen onze school

4.1 Groepen

Op dit moment hanteren we onderstaande groepen. Soms worden groepen gecombineerd en zijn er verschillen in leeftijd en vordering in leerstof. We onderscheiden:

- Kleuterbouw Lieveheersbeestjes groep 1-2
- Kleuterbouw Vuurvliegjes groep 1-2
- Middenbouw Vlinders groep 3
- Middenbouw Libellen groep 4
- Bovenbouw Bijen groep 5
- Bovenbouw Sprinkhanen groep 6-7
- Bovenbouw Wespen groep 7-8
- Samen naar School klas Rupsen

Op De Imenhof maken we, waar mogelijk, gebruik van heterogene groepen (leerlingen van verschillende leeftijden bij elkaar). Er wordt jaarlijks bekeken wat de meest optimale groepssamenstelling is.

Heterogene groeperingsvormen zijn interessant om ervoor te zorgen dat alle leerlingen de basisstof beheersen, dat leerlingen elkaar daarin leren helpen en verschillen verkleinen, dat er daardoor een hechter groepsgevoel ontstaat en dat leerlingen leren omgaan met sociale diversiteit. Groepsoverstijgend werken heeft een grote meerwaarde. We zetten dit bijvoorbeeld schoolbreed in tijdens het duo-lezen en verschillende activiteiten. Een groepssamenstelling is dus meer dan alleen een combinatieklas.

4.2 Weekplanning en ritmisch weekplan

Op de ochtenden worden er instructies gegeven in de basisvakken en is er aandacht voor leren leren; Wat heb ik nodig om me goed te kunnen concentreren en welke leerstrategieën passen bij mij? Alle gebruikte methodes voor de basisvakken zijn up-to-date en voldoen aan alle eisen.

Naast het ochtendprogramma, is er in de middag tijd voor het toepassen van nieuwe kennis in de zaakvakken (Wereldoriëntatie). Thematisch werken en het rijk inrichten van de werkomgeving sluit goed aan bij de belevingswereld van kinderen en zorgt voor meer “kapstokken” om opgedane kennis op te hangen.

In ons ritmisch weekplan is er een goede afwisseling tussen inspanning en ontspanning. Dit zorgt ervoor dat kinderen hun energie, passend bij hun leeftijd, goed kunnen verdelen over de dag. We maken gebruik van coöperatieve werkvormen en vormen van bewegend leren om de betrokkenheid van kinderen te verhogen en te zorgen voor dynamische schooldagen.

4.3 Samen naar School klas

In augustus 2022 zijn we gestart met onze Samen naar School klas. Een Samen naar School klas biedt onderwijs met zorg op maat aan kinderen met een (ernstige meervoudige) beperking op een reguliere school. Dit gebeurt vanuit de overtuiging dat alle kinderen kunnen leren en dat kinderen met en zonder handicap van elkaar kunnen leren. Daarom sluiten leerlingen met en zonder handicap dagelijks aan bij elkaars lessen en activiteiten. Dit wordt uitgevoerd onder leiding van gediplomeerde leerkracht(en) en zorgverlener(s), op basis van een met ouders afgestemd onderwijs-zorgplan. Voor ons sluit dit aan bij de inclusieve gedachte dat ieder kind het recht heeft om met zijn/haar leeftijdsgenootjes thuisnabij onderwijs te volgen. De samen naar schoolklas past precies bij het inclusieve gedachtengoed van onze school.

4.4 Tafelgroepen

Vanaf groep 3 zitten leerlingen in een tafelgroep. Dit is een groepje leerlingen, dat doorgaans werkt aan dezelfde tafel. Het aantal kan verschillen. De groep wordt in principe op basis van vrijwillige keuze samengesteld. Er moet wel met de volgende voorwaarden rekening worden gehouden: de tafelgroep wordt uit leerlingen van verschillende leeftijden, geslacht en begaafdheid samengesteld, zodat inbreng en wederzijdse hulp kan ontstaan.

4.5 Dagelijkse structuur

Iedere ochtend wordt samen met de leerlingen gezamenlijk gestart en worden de namen opgelezen. Er is gelegenheid om bijzonderheden te bespreken en het dagprogramma door te nemen dat zichtbaar is op het bord. Zo weten leerlingen waar ze aan toe zijn en wat er geleerd wordt die dag. Aan het einde van de dag geeft de leerkracht bij de deur alle leerlingen een hand

4.6 Inloopochtenden en vieringen

We delen graag wat er geleerd en gedaan wordt op school, zowel met elkaar als met u. In de kleutergroep kunt u met uw kind binnenlopen van 08:15u tot 08:30u.

Per schooljaar zijn er een aantal gezamenlijke schoolvieringen of themasluitingen. Ook kunt u tussendoor worden uitgenodigd voor een activiteit in de groep. U bent van harte welkom om mee te genieten van de ervaringen die de groep tijdens een bepaalde periode of project heeft opgedaan en op deze manier laat zien. De leerlingen leren aandacht en waardering op te brengen voor datgene wat andere leerlingen doen. Ook de jaarlijkse vieringen, Sinterklaas, Kerst en Carnaval, vieren we samen in de speelzaal.

4.7 Leerlingenraad

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen meedenken en meebeslissen over de gang van zaken binnen De Imenhof. Daarom hebben wij een leerlingenraad, hierin zitten leerlingen van groep 4 t/m 8. Zij hebben iedere 6 weken een vergadering waarin uiteenlopende onderwerpen aan bod komen. De leerlingen die in de raad zitten worden gekozen door hun klasgenoten op basis van wat zij willen betekenen voor de klas en de school. Hier wordt bij de start van het schooljaar ook campagne voor gevoerd. Eén van de leden van de leerlingenraad heeft ook zitting in de Kindergemeenteraad van de gemeente Losser.

LEERLINGENRAAD
De Imenhof

4.8 Eerste Communieviering en Vormsel

Voor kinderen die in groep 4 en 7 zitten, bestaat de mogelijkheid om mee te doen aan de Communieviering of het Vormsel. We doen dit in samenwerking met parochie Mariavlucht. De voorbereidingen voor deze vieringen vinden plaats in het parochiecentrum. Voor de Communie kunt u contact leggen met de werkgroep via communie@mariavlucht.nl voor het Vormsel via vormsel@mariavlucht.nl.

5. Inhoud lesprogramma

Onze leerlingen worden gestimuleerd om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Om de vorderingen van onze leerlingen te kunnen meten, maken we gebruik van verschillende leerlingvolgsystemen. Er wordt jaarlijks gemeten hoever een leerling bijvoorbeeld is met rekenen, maar ook of hij/zij met plezier naar school gaat en voldoende vriendjes en vriendinnetjes heeft in de groep.

5.1 U meldt uw kind aan en dan……?

Als u kiest voor De Imenhof, meldt u uw kind officieel aan door middel van het inschrijfformulier. Dit formulier krijgt u van de directeur bij de rondleiding door onze school. De aanmelding kan al ruim voordat uw kind vier jaar wordt. Voor uw kind is altijd plaats, wij kennen geen wachtlijst.

Ongeveer zes weken voordat uw kind vier wordt ontvangt u een brief, met daarin voorgestelde oefendata. Het is gebruikelijk bij ons op school dat kinderen ongeveer een keer of vier een dag(-deel) komen oefenen. Dit om alvast kennis te maken met de groepsleerkracht(-en) en de klasgenootjes. De dag na de vierde verjaardag mag uw kind naar school.
Vooral in het begin kan het prettig zijn om kort contact te hebben met de groepsleerkracht van uw kind. Dat vinden wij ook en daarom willen wij u na schooltijd altijd te woord staan over hoe het gaat met uw kind. Vooral in het begin kan de overstap naar de basisschool best spannend zijn.

5.2 De onderbouw

In de onderbouw is de ervarings- en belevingswereld van de leerlingen uitgangspunt voor het thematisch werken, waarbij wordt gezorgd voor een afwisselend en uitgebreid aanbod van keuzehoeken en speel/werkmateriaal.

De leeromgeving van de kleuters is zo ingericht dat deze uitnodigt tot spelen, ontdekken en leren. De omgeving sluit aan bij de belevingswereld en ontwikkeling van de kinderen en biedt verschillende mogelijkheden om zelfstandig en samen te spelen. Hierbij kan gedacht worden aan een rijke speelhoek, constructiemateriaal, boeken, ontwikkelingsmaterialen en materialen die uitnodigen tot beginnende gecijferd- en geletterdheid.

Tijdens spel en groepsactiviteiten, zoals een kringgesprek, een bewegingsactiviteit, een liedje, versje of spel, stimuleert de leerkracht de kinderen om te vertellen, vragen te stellen en samen na te denken.

De leerkracht observeert de kinderen tijdens de verschillende activiteiten en sluit met vragen en interventies aan bij hun ontwikkeling. Door aan te sluiten bij wat kinderen spelen, ervaren en interessant vinden, worden zij gestimuleerd om nieuwe ontdekkingen te doen en hun vaardigheden verder te ontwikkelen. Daarnaast biedt het gesprek ruimte om ervaringen te delen en te verwerken, zowel bij leuke als bij moeilijke gebeurtenissen.

Hierdoor wordt niet alleen de betrokkenheid verhoogd, maar ook de zelfstandigheid bevorderd. Door deze eigen keuzemogelijkheid verhogen we de betrokkenheid, waardoor de leerling zich optimaal ontwikkelt.

Om de leerlingen goed te volgen in hun ontwikkeling, wordt gebruik gemaakt van Digikeuzebord. Leervaardigheden, gebaseerd op de kerndoelen van het SLO, worden hierin bijgehouden en met u als ouder besproken.

De volgende ontwikkelingsgebieden komen daarbij aan de orde:

- Getallen
- Meten en Meetkunde
- Taal
- Sociaal emotioneel
- Motoriek

Uiteraard wordt er in de onderbouw veel aandacht besteed aan de beginselen van het leren lezen, schrijven en rekenen, zintuigelijke en taal/spraakontwikkeling. Dit gebeurt altijd spelenderwijs. Muziek, Engels en creativiteit zijn verweven in het wekelijkse lesaanbod.

Voor de inhoud van de verschillende thema`s wordt gebruik gemaakt van verschillende bronnen, o.a. de methode "Schatkist ", projecten van "Kleuteruniversiteit", de map "Gecijferd Bewustzijn" en "Fonemisch Bewustzijn". Alle kerndoelen van groep 1 en 2 komen terug in de geplande thema`s

5.3 Groep 3 t/m 8

Wij gebruiken in groep 3 de methode "Veilig Leren Lezen" voor taal en lezen. Vanaf groep 4 tot en met 8 werken we met de taalmethode "Snappet Taal". Onze taalmethode maakt gebruik van thema's als basis voor taalontwikkeling.

Voor rekenen werken wij in groep 3 en 4 met de methode "semsom". Vanaf groep 5 tot en met 8 gebruiken wij Snappet Rekenen. Naast de basisvaardigheden rekenen, besteden we wekelijks aandacht aan de rekengebieden Meten, Tijd en Geld. Waar nodig bieden wij leerlingen extra uitdaging of extra instructie. Voor het automatiseren en de verwerking van de lessen wordt gebruikgemaakt van Snappet op Chromebooks. Wij zijn kritisch op de schermtijd van kinderen en zorgen ervoor dat er voldoende aandacht is voor het schrijven, het maken van notities en het schrijven van verhalen.

Snappet geeft directe feedback en gepersonaliseerde leerdoelen, waardoor ieder kind op zijn eigen niveau kan werken. Leerkrachten krijgen realtime inzicht in de voortgang van de leerlingen en kunnen hun onderwijs hier direct op afstemmen. De doelen van Snappet sluiten aan bij de referentieniveaus van het SLO en versterken het eigenaarschap van de leerlingen.

Op de middagen wordt gewerkt aan de zaakvakken met als basis de methode "Blink Wereld". Iedere zes weken staat een thema centraal dat te maken heeft met biologie, geschiedenis of aardrijkskunde. Bij het zaakvakonderwijs besteden we ook aandacht aan vaardigheden zoals het maken van een muurkrant, werkstuk of presentatie, en het samenwerken in een groep.

Daarnaast is er ruimte voor eigen inbreng van leerlingen, onderzoekend leren, wetenschap en techniek, en meervoudige intelligentie.

Aan het eind van de basisschoolperiode hebben de leerlingen de verplichte leerstof behandeld zoals beschreven in de kerndoelen. Voor sommige leerlingen is dit voldoende; anderen krijgen extra lesmateriaal of kunnen zelf een keuze maken uit ons aanbod. Voor een enkeling is een eigen leerstofpakket op niveau het meest passend. Dit gebeurt in overleg met ouders, de leerkracht, de interne begeleider en onze orthopedagoog.

5.4 ICT

In de huidige maatschappij speelt ICT een grote rol. Bij ons op school is het echter geen doel maar een middel. Zo wordt er bijvoorbeeld in groep 4 t/m 8 op Chromebooks gewerkt. We vinden het een aandachtspunt dat leerlingen niet te veel "schermtijd" krijgen en stil zitten, maar genoeg bewegen en hun aandacht bij de instructie van de leerkracht kunnen houden.

Het uitgangspunt is dat de leerlingen na het verlaten van de basisschool de computer kunnen gebruiken:

1. als remediërend middel, de computer als hulpmiddel bij het leren
2. als gereedschap, bijvoorbeeld bij het verwerken van teksten en het maken van presentaties
3. als naslagwerk, het zoeken en beoordelen van informatie
4. als werkvorm binnen de zaakvakken of spel
5. als communicatiemiddel

Tijdens de acht jaren basisonderwijs moeten leerlingen vertrouwd raken met ICT, zodat een goede basis gelegd wordt voor het voortgezet onderwijs. Mede hierom is het belangrijk dat leerlingen ervaren wat de mogelijkheden van de computer en verschillende programma`s zijn. Het is van belang dat leerlingen verschillende
media kunnen gebruiken en aandacht wordt besteed hoe het wel en niet gebruikt kan en moet worden. We noemen dit mediawijsheid.

Wij zijn als school aangesloten bij het gezamenlijk netwerk van Consent, waarin we met andere scholen samenwerken op het gebied van ICT.

5.5 Bewegingsonderwijs

De kleuters spelen bijna elke dag in het speellokaal en als het weer het toelaat buiten. Er wordt vrij of geleid gespeeld. Ze hebben in de zaal gymschoentjes nodig. Die hebben een elastieken- of klittenbandsluiting. Ze worden opgeborgen in een bak in de klas. Het is handig om de schoenen van een naam te voorzien.

Groep 1 t/m 8 hebben wekelijks twee keer gymles. Eén van deze lessen wordt verzorgd door de vakdocent vanuit de gemeentelijke samenwerking van de basisscholen. De andere les wordt door onze eigen leerkrachten gegeven. De motoriek van alle leerlingen wordt gemonitord door observaties en ons motorisch leerlingvolgsysteem. Waar nodig en wenselijk door ouders kan de expertise van een kinderfysiotherapeut worden ingeschakeld.

Naast het aanbod van de gymlessen is er een jaarlijks gemeente breed programma met een rijk aanbod aan sporten en beweegactiviteiten voor alle groepen.

5.6 Muziekonderwijs

We gebruiken de methode "Losser met muziek", die ontwikkeld is door de muziekschool in Losser. Deze bevat een nieuwe doorgaande leerlijn muziek, waarin o.a. het leren van het notenschrift, zingen en gebruik van instrumenten aan bod komen. Een docent van de muziekschool komt een periode lessen geven uit deze methode en begeleidt de leerkrachten bij het vormgeven van de lessen. Ook maken wij gebruik van de talenten en expertise op muziekvlak van onze eigen teamleden.

5.7 Verkeer

In alle groepen worden in projectvorm verkeerslessen gegeven. Om het jaar is er ANWB-Streetwise om leerlingen wegwijs te maken in het verkeer. Daarnaast is er in verschillende groepen een aanbod van verkeersprojecten als "dode hoek" en "VOMOL", het veilig omgaan met grote landbouwvoertuigen. Verkeersouders verzorgen fietscontroles en begeleiden bij het theoretisch en praktisch verkeersexamen.

5.7 Creatieve vorming

Tijdens het thematisch werken is er ruimte voor creatieve vorming in alle groepen. Er wordt telkens gekozen voor onderdelen, technieken en materialen die passen bij de thema`s en de leeftijd van de kinderen. Er is o.a. aandacht voor dans/theater, koken, tekenen, schilderen en textiele werkvormen, bijvoorbeeld kleien. Bij de praktische uitvoering spelen ouders/ verzorgers een ondersteunende rol.

6. Leerling ondersteuning

Het team van De Imenhof baseert haar onderwijs op EIGENHEID. Iedere leerling kan en mag zichzelf zijn. Dit betekent dat wij waar nodig en mogelijk ons onderwijs aanpassen aan de specifieke onderwijsbehoeften van een leerling. Soms heeft een leerling bepaalde hulp of extra aandacht nodig voor een korte periode, maar soms ook structureel.

Ouders zijn onze partners als het gaat om extra ondersteuning, u bent immers expert wanneer het uw kind betreft. Samen zoeken we naar de best passende aanpak, zodat uw kind met plezier naar school kan blijven gaan.

De Imenhof is aangesloten bij het Steunpunt van Consent. We worden o.a. ondersteund door orthopedagogen en verschillende specialisten. In dit expertteam, ook wel diepteteam genoemd zitten ook medewerkers van WIJZ (gemeente Losser) en de GGD. Zo kan er gericht onderzocht worden wat de specifieke onderwijsbehoeften van leerlingen zijn en wat er bij ons op school gerealiseerd kan worden. Hierbij werken wij oplossingsgericht, we spreken niet van problemen, maar van uitdagingen.

We hebben kwaliteitscoördinatoren (KC-ers) die het werk coördineren rond de specifieke ondersteuningsbehoefte die leerlingen kunnen hebben. Wij zorgen op deze wijze voor Passend Onderwijs voor iedere leerling.
Een uitgebreide beschrijving van onze vormgeving van leerlingondersteuning vindt u in ons ondersteuningsplan dat is op te vragen op school of te lezen op onze website.

6.1 Passend onderwijs

De Imenhof wordt ondersteund door het Steunpunt Onderwijs & Kwaliteit van Stichting Consent. Het steunpunt helpt scholen bij het versterken van hun onderwijskwaliteit en bij het realiseren van passend en inclusief onderwijs. Samen met de leerkracht en de kwaliteitscoördinator ondersteunt het team van het steunpunt (orthopedagoog en onderwijscoach) onze school bij het afstemmen van onderwijs op wat leerlingen nodig hebben.

Binnen dit kader werken wij met het 6-lagenmodel van ondersteuning:

1. Brede groene basis – het reguliere onderwijsaanbod voor alle leerlingen.
2. Differentiatie in de klas – extra uitleg, herhaling of verrijking binnen de groep.
3. Extra begeleiding – planmatige ondersteuning binnen of buiten de groep.
4. Gespecialiseerde ondersteuning – inzet van orthopedagoog, onderwijscoach of externe specialisten.
5. Passende andere onderwijsplek – tijdelijk of structureel speciaal (basis)onderwijs.
6. Terugplaatsing naar de reguliere setting – zodra dat haalbaar is in het belang van het kind.

De school is verantwoordelijk voor de eerste drie lagen (basisondersteuning). Voor extra ondersteuning werken wij nauw samen met het Steunpunt en het Samenwerkingsverband Noordoost Twente (OOC-NOT). Elk kind heeft recht op goed onderwijs, bij voorkeur binnen het regulier onderwijs. Als kinderen extra ondersteuning nodig hebben proberen we dit binnen het regulier onderwijs te organiseren. Zo worden kinderen het best voorbereid op een vervolgopleiding en op hun uiteindelijke plek in de samenleving. Dit is het uitgangspunt van de Wet passend onderwijs die sinds 2014 van kracht is.

Besturen en scholen hebben een zorgplicht voor het bieden van passend onderwijs. Dat betekent dat de scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft en die bij hen ingeschreven staat of zich aanmeldt een passend onderwijsaanbod krijgt. De school

moet zorgvuldig onderzoeken wat het kind nodig heeft en nagaan of zij dit zelf kunnen bieden, eventueel met een ondersteuningsarrangement. Als de school deze ondersteuning zelf niet kan bieden en aangeeft dat een kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school na overleg met de ouders zorgen dat er een school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en het kind kan toelaten.

Om invulling te geven aan deze wet maken de scholen in de Gemeente Enschede en omringende gemeenten deel uit van het samenwerkingsverband passend onderwijs PO 2302. Informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: www.swv2302.nl.

Het samenwerkingsverband PO 2302 is opgesplitst in drie deelregio's: Plein Midden Twente (Hengelo e.o.), Enschede en Noordoost Twente. Onze school maakt deel uit van de deelregio Noordoost Twente.

In iedere deelregio werken besturen samen om de zorgplicht waar te maken. Een belangrijk onderdeel is de Commissie voor Arrangementen (CvA), die advies geeft over toelaatbaarheid van kinderen tot speciaal (basis)onderwijs.

Meer informatie over passend onderwijs in de deelregio van onze school vindt u op de website:

- Noordoost Twente: www.ooc-notwente.nl

Ook al voor de komst van de Wet passend onderwijs was onze basisschool zo ingericht dat ze meer kan betekenen voor leerlingen die onderling sterk verschillen in tempo, intelligentie, sociale vaardigheden en leermogelijkheden. Onze school is dan ook klaar voor passend onderwijs. In het zogenaamde schoolondersteuningsplan (SOP) hebben wij omschreven welke extra ondersteuning wij kunnen bieden. Dit plan is op te vragen bij de school en staat ook op de website.

Onze ambitie voor de toekomst

Het is onze ambitie om een school te zijn die brede ondersteuning biedt aan alle kinderen die bij ons worden aangemeld binnen onze grenzen (zie hieronder). Zoals in onze visie staat beschreven, halen het positieve in kinderen naar boven en kijken we naar kansen en niet naar belemmeringen. Wij hebben de intentie om kinderen op onze school te ondersteunen, dit alles in nauwe samenwerking met ouders. De driehoeksrelatie tussen kind-ouder-leerkracht staat hierbij centraal.

Aanmelding

Wanneer u uw kind wilt aanmelden op onze school en het heeft (mogelijk) extra ondersteuning nodig, dan verkennen we met elkaar de ondersteuningsbehoeften van uw kind, uw verwachtingen en de mogelijkheden van onze school.

We hanteren daarbij een aantal afwegingen, zoals:

- Kunnen wij als school een zodanig onderwijsaanbod doen dat er voldoende ontwikkelingskansen voor uw kind zijn?
- Kunnen we een veilig schoolklimaat blijven garanderen?
- Is de groepssamenstelling zodanig dat de leerkracht in staat is, zo nodig met extra ondersteuning, het passend onderwijs te organiseren?
- Hebben we de verwachting dat we ook de volgende jaren het kind passend onderwijs kunnen bieden?

Bij de aanmelding van kinderen met specifieke ondersteuningsvragen verwachten wij van ouders dat zij ons vertellen dat hiervan sprake is en op welke gebieden. Wij onderzoeken vervolgens of wij de noodzakelijke ondersteuning kunnen bieden. Dit doen we samen met het Steunpunt Passend Onderwijs (SPOE). Binnen 6 weken mag u van ons verwachten dat we aangeven of we uw kind passend onderwijs kunnen bieden. Als dat niet het geval is, mag u van ons verwachten dat we aangeven waar wel passend onderwijs geboden kan worden. In sommige gevallen moet onderzoek worden gedaan om dit te bepalen. In dat geval verwachten wij uw medewerking. Het kan voorkomen dat het niet mogelijk is om binnen 6 weken een passend aanbod te doen. Dan kan de onderzoekstermijn met maximaal 4 weken verlengd worden.

De afweging of onze school passend onderwijs aan uw kind kan bieden is een individuele afweging. Een eventueel 'etiket' als autisme of ADHD is niet leidend, maar van belang is om duidelijk te krijgen welke specifieke onderwijsbehoeften uw kind heeft. Ook kijken we naar de draaglast van de groep waarin uw kind komt en naar de langere termijn: kunnen wij uw kind gedurende meerdere schooljaren passend onderwijs bieden? Als we daar niet zeker van zijn maken we afspraken met u over periodieke evaluaties.

Wanneer het niet lukt

Ondanks deze voorzieningen lukt het niet altijd om een match te maken tussen wat uw kind nodig heeft en wat wij kunnen bieden. Soms is die match wel te maken als er extra ondersteuning vanuit het SPOE geboden wordt. We vragen deze ondersteuning dan aan.

Wanneer er sprake is van een duidelijk waarneembare achterblijvende ontwikkeling of wanneer de ondersteuningsbehoefte te veel ten koste gaat van andere leerlingen kan dat aanleiding zijn voor het zoeken van passend onderwijs op een andere school. De huidige school zal dan – in samenspraak met het SPOE en in overleg met u als ouders – stappen zetten om een school te vinden waar dat passend onderwijs wel geboden kan worden. Ouders kunnen, wanneer ze het niet eens zijn met de door de school aangegeven noodzakelijke maatregelen, gebruik maken van hun rechten m.b.t. informatie, advies, bezwaar en beroep.

Tot slot heeft iedere school één of meerdere kwaliteits coördinatoren (KC'ers)
Deze onderwijsmedewerker is in staat verdere vragen van u te beantwoorden over de uitvoer van Passend Onderwijs op de school.

6.2 Zorgstructuur

In de zorgstructuur wordt ondersteuning dus voorzien door een vast team van begeleiders:

- Basisteam - met daarin de directeur, intern begeleider, onderwijsexpert en collegiaal consulent dat zich richt op het versterken van leerkrachtvaardigheden.
- Diepteteam - met daarin de intern begeleider, leerkracht, orthopedagoog, collegiaal consulent en naar wens de leerkracht passend onderwijs. De inzet van dit team is gericht op "wat zijn de specifieke behoeften van een leerling en wat betekent dit voor de leerkracht en schoolorganisatie".
  Wanneer een leerling zich niet blijvend positief kan ontwikkelen en daarbij teveel aandacht vraagt van de groep en van de groepsleerkracht, dan behoort verwijzing naar een vorm van speciaal (basis) onderwijs tot de mogelijkheden.

Wanneer je als school je aandacht richt op het versterken van vaardigheden van de leerkracht, heb je in feite het "denken in etiketten" al losgelaten. Je bent dan bezig met handelingsgericht werken dat direct van invloed is op het functioneren van kinderen.

Goed onderwijs en een goede didactiek staan al jaren voorop op onze basisschool. We hebben gemerkt dat opbrengstgericht werken in een veilige pedagogische omgeving veel problemen kan voorkomen. De laatste jaren hebben we onze focus verlegd van het denken in stoornissen naar handelingsgericht werken. En van kindfactoren naar leerkrachtcompetenties. Onze leerkrachten weten hoe belangrijk ze voor kinderen kunnen zijn, of er nu wel of geen diagnose gesteld is. Als we uitgaan van kansen in plaats van belemmeringen vergroten we de mogelijkheden van de kinderen.

Wij blijven ons als school ontwikkelen en we blijven zoeken naar het meest optimale aanbod voor al onze leerlingen. Zo passend kan onderwijs zijn!

6.3 Ondersteuningsaanbod

6.3.1 Basis- en extra ondersteuning

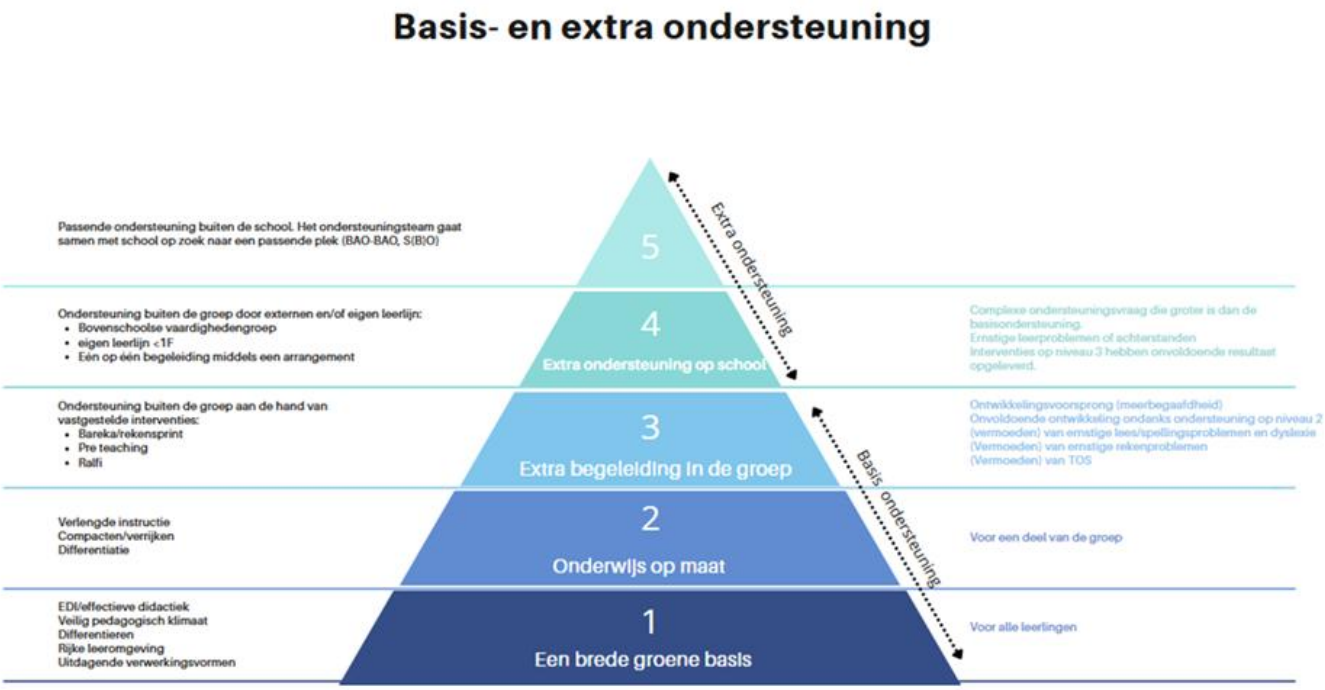
Inleiding:
Op onze school vinden we het belangrijk dat elk kind zich op zijn of haar eigen manier en in eigen tempo kan ontwikkelen. We bieden een veilige en stimulerende leeromgeving, waarin we zoveel mogelijk rekening houden met de verschillen tussen leerlingen.
De meeste leerlingen volgen het reguliere onderwijsaanbod met succes. Dit noemen we de **basisondersteuning:** de dagelijkse begeleiding in de klas, afgestemd op wat een kind nodig heeft. Soms is er meer nodig. In dat geval kijken we samen met ouders en interne experts wat passend is. Dit noemen we de **extra ondersteuning**.
Op de volgende pagina's leest u welke vormen van ondersteuning wij bieden, hoe we signaleren wat een kind nodig heeft en hoe we samenwerken met ouders en externe partners.

Handelingsgericht werken:
Op onze school werken we volgens de principes van *handelingsgericht werken* (HGW). Dit betekent dat we systematisch en doelgericht kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Daarbij gaan we uit van mogelijkheden in plaats van beperkingen, en staan samenwerking en afstemming centraal.
Bij HGW stellen we vragen als: *Wat heeft deze leerling nodig? Wat werkt wel? Wat kunnen wij als school doen?*
Op basis van observaties, gesprekken en toetsgegevens stemmen we ons onderwijs zo goed mogelijk af op de onderwijsbehoeften van de leerling.
Ouders worden actief betrokken in dit proces, zij kennen hun kind het beste. Samen zorgen we voor een aanpak die werkt – thuis én op school.

Ondersteuning in vijf niveaus:
Vanuit het handelingsgericht werken stemmen we ons onderwijs af op wat leerlingen nodig hebben. We maken daarbij gebruik van het **5-lagenmodel van ondersteuning**, dat helpt om de begeleiding goed te organiseren en passend te maken voor iedere leerling.

1. **Niveau 1 – Brede groene basis**
   Dit is het reguliere onderwijs dat alle leerlingen aangeboden krijgen. De leerkracht biedt goede instructie, structuur en begeleiding, afgestemd op de groep.
2. **Niveau 2 – Differentiatie in de klas**
   Sommige leerlingen hebben tijdelijk extra uitleg, herhaling of juist verrijking nodig. De leerkracht past het aanbod hierop aan binnen de groep.
3. **Niveau 3 – Extra begeleiding**
   Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft dan binnen de basisondersteuning mogelijk is, wordt er een plan op maat gemaakt. Dit gebeurt in overleg met ouders en vaak ook met de intern begeleider.
4. **Niveau 4 – Gespecialiseerde ondersteuning**
   Bij complexe ondersteuningsbehoeften schakelen we externe expertise in, zoals een orthopedagoog of een specialist van het steunpunt.
5. **Niveau 5 – Bovenschoolse of andere onderwijsplek**
   In uitzonderlijke gevallen is een andere onderwijssetting passender, bijvoorbeeld speciaal (basis)onderwijs. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders, school en externe partners.

Door deze gestructureerde aanpak zorgen we ervoor dat elk kind krijgt wat het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen – binnen of buiten de groep.



Beschrijving van de vijf niveaus:

Niveau 1 – een brede basis

Op onze school krijgt ieder kind goed en doordacht onderwijs. We zorgen voor een stevige basis in elke klas. Dit is wat u van ons mag verwachten:

- Vanaf de jongste groepen bieden we een rijk en samenhangend lesprogramma.
- We werken met de methode Expliciete (Directe) Instructie, waarbij we helder uitleggen en kinderen stap voor stap begeleiden in hun leerproces.
- Onze lessen zijn interessant en sluiten aan bij hoe kinderen het best leren, gebaseerd op inzichten uit wetenschappelijk onderzoek. Zo blijven ze betrokken, actief en nieuwsgierig.
- In onze klassen heerst een duidelijke en rustige sfeer. We zorgen ervoor dat elk kind zich veilig, gezien en gewaardeerd voelt.
- Onze leraren zijn professioneel, ervaren en hebben hart voor hun vak. Ze weten wat kinderen nodig hebben om zich te ontwikkelen en begeleiden hen met aandacht en toewijding.
- We volgen de ontwikkeling van elk kind nauwkeurig. Als extra ondersteuning nodig is, schakelen we snel en effectief bij.

Niveau 2 – Extra aandacht binnen de klas (intensivering)

Soms heeft een kind iets meer ondersteuning nodig dan het basisaanbod biedt.
Bijvoorbeeld:

- Extra uitleg
- Meer herhaling van de lesstof
- Verrijking, verdieping
- Een ander soort instructie of extra oefening

Dit gebeurt gewoon binnen de klas, door de eigen leraar.

Niveau 3 – Verdere intensivering, extra begeleiding
Op niveau 3 bieden we intensievere begeleiding aan kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit kan gaan om leerproblemen (zoals rekenen of taal), een ontwikkelingsvoorsprong, gedrags- of sociaal-emotionele uitdagingen, of fysieke beperkingen. De begeleiding vindt meestal plaats in kleine groepjes, soms buiten de klas, en wordt gegeven door de leerkracht of een onderwijsassistent. We werken daarbij doelgericht en op maat, zodat elk kind de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Wie kan hierbij adviseren of ondersteuning bieden?
- Externe specialisten, zoals een logopedist of fysiotherapeut
- De leerplichtambtenaar of de jeugdarts van de GGD

Samen met ouders en adviseurs zoeken we naar de beste aanpak om de leerling verder te helpen.

Niveau 4 – Intensieve, individuele ondersteuning
Soms is extra begeleiding binnen de school (niveau 3) niet voldoende om een leerling verder te helpen. In dat geval is intensieve, individuele ondersteuning nodig (niveau 4).
We schakelen dan hulp in van buiten de klas of buiten het schoolteam. Vaak gebeurt dit in overleg met het Steunpunt, dat scholen ondersteunt bij het vinden van passende hulp.
Samen wordt er gekeken wat de leerlingen en de leerkracht nodig hebben. De ondersteuning vindt meestal één op één plaats en blijft waar mogelijk op de eigen school.

Wie kunnen hierbij betrokken worden?
- Behandelaren bij dyslexie of dyscalculie
- Speciale onderwijsinstellingen zoals *Kentalis* (taal/spraak)
- Vaardighedengroep
- Experts vanuit het speciaal onderwijs of andere zorgpartners

Zo zorgen we er samen voor dat ieder kind de ondersteuning krijgt die het nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen.

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)
Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school (niveau 4), stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor de leerling en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken.
In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer?
Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van de leerling. De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Soms is de ondersteuning licht en tijdelijk, soms is die intensiever of structureel. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat de leerling nodig heeft.
Zowel de ouders als de leerling mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school willen bieden (hoorrecht).

Niveau 5 – Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)
Wanneer een andere onderwijssetting passender is, wordt dit samen met het Steunpunt verkend. Het kan zijn dat een andere reguliere school in de wijk beter past bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling. Het kan ook zo zijn dat de leerlinge beter tot zijn recht komt in een meer gespecialiseerde vorm van onderwijs, zoals speciaal onderwijs (SO) of speciaal basisonderwijs (SBO).

6.4 Adviezen voor het vervolgonderwijs

Bij toelating tot een school voor voortgezet onderwijs is een positief advies van de basisschool noodzakelijk. In de periode dat een leerling bij ons op school zit, wordt er een leerlingdossier aangelegd. In dit dossier bevinden zich gegevens over de ontwikkeling van de leerling, resultaten en uitslagen van de testen en de spreekavondverslagen. Waar nodig zitten er ook de gegevens in rond de specifieke ondersteuning van een leerling.
Op de voorlichtingsavond van groep 8 wordt de structuur van het voortgezet onderwijs besproken. De leerlingen bezoeken samen met de leerkracht enkele scholen van het V.O. Ook de open dagen van diverse scholen kunnen worden bezocht door leerlingen en hun ouders.

Naast ons IEP-leerlingvolgsysteem (halfjaarlijkse toetsen en doorstroomtoets), maken we gebruik van de NSCCT-toets in groep 6 en 7. Dit is een klassikale toets die een indicatie geeft van leerpotentieel. Vanaf groep 6 wordt besproken op welke koers de leerling ligt en de jaren erna wordt de ontwikkeling van de leerling steeds samen met ouders gevolgd en geëvalueerd. Op deze manier maak je geen "foto" van de capaciteiten van een leerling door één toets af te nemen, maar zorg je voor een "film" door meerdere toets- en evaluatiemomenten te gebruiken. Dit noemen we het 'ontwikkelingsperspectief'. Je kunt op deze wijze samen bekijken op welke koers een leerling ligt, of deze passend is en welke ondersteuning hierbij thuis en op school nodig kan zijn.

In februari/maart geeft de leerkracht van groep 8 in een persoonlijk gesprek met de ouders en de leerling het definitief advies over welk schooltype het meest geschikt wordt geacht. Dit advies wordt ook schriftelijk uitgebracht. Hierbij wordt gebruik gemaakt van het complete leerlingendossier. Het advies van de school en de toetsresultaten zijn twee indicatoren van de uiteindelijke keuze voor het voortgezet onderwijs.

In februari nemen we een landelijke doorstroomtoets af, de IEP. Alle scholen zijn verplicht een doorstroomtoets af te nemen in groep 8. Meer informatie hierover wordt gegeven op de eerste ouderavond van het schooljaar bij de voorlichting van groep 8.

De V.O. scholen hechten veel waarde aan het advies van de basisschool. De leerkracht van groep 8 kan namelijk informatie geven over werkhouding, doorzettingsvermogen, zelfstandigheid en zelfvertrouwen van de leerling. Belangrijk voor ons is om, samen met ouders en de leerling zelf, de juiste plek te vinden. De passende stroom en de passende school.

Wij volgen onze schoolverlaters nog enkele jaren om te controleren of de plaatsing juist is geweest.

6.5 Resultaten en uitstroom voortgezet onderwijs

Op onze school willen wij graag onderwijs bieden dat volledig afgestemd is op de onderwijsbehoefte van elk kind; wij willen alle talenten van een kind maximaal benutten. Dit doen wij door vanaf groep 6 op basis van het leerpotentieel, de behaalde toetsresultaten, belemmerende en stimulerende factoren een ontwikkelingsperspectief op te stellen voor elk kind. Aan het einde van groep 8 nemen we doorstroomtoets IEP af.

De resultaten op de eind- en doorstroomtoets IEP van de afgelopen jaren zijn:

Schooljaar	Toetsscore*	Landelijke ondergrens
2021-2022	80,5	80,0
2022-2023	83,8	79,5
2023-2024	74,7	78,0
2024-2025	72,3	78,0
2025-2026	784,2	778,5

De toetsscore van de eindtoets wordt bepaald door:

1. *De landelijke ondergrens aangegeven in bovenstaande tabel. Deze correspondeert met de scholengroep waar onze school toe behoort.*
2. *Een aantal leerlingen kan op basis de regeling op Resultaten Primair Onderwijs uit de berekening gehaald zijn.*

De uitstroom van onze leerlingen richting voortgezet onderwijs is conform de landelijke norm.

Voor ons is met name van belang dat onze leerlingen op een juiste wijze verwezen worden en in het VO op de goede plek komen die passend is bij hun leerpotentieel. De percentages hangen samen met de groepssamenstelling en de groepsgrootte, deze kan sterk wisselen.

De uitstroomgegevens van onze school zijn:

VO/jaren	2022	2023	2024	2025	2026
Praktijk	0%	0%	0%	0%	0%
VMBO B	8%	6%	0%	8%	0%
VMBO K	23%	0%	33%	16%	9%
VMBO T	31%	33%	0%	44%	32%
HAVO	31%	38%	33%	24%	36%
VWO	8%	25%	33%	8%	23%
aantal lln	13	16	12	25	22

6.6 Basisonderwijs en jeugdgezondheidszorg

Aan onze school is een vast team van de Jeugdgezondheidszorg verbonden, bestaand uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en doktersassistente.

Zij zien alle kinderen in groep 2 en 7. Mocht u als ouder vragen hebben over de gezondheid of de ontwikkeling van uw kind, dan kunt u ook altijd zelf met hen contact opnemen. Zo kunnen zij met u meedenken onder andere bij ziekte (afwezigheid), bedplassen, aanpak hoofdluis en pesten.

School heeft regelmatig overleg met het team Jeugdgezondheidszorg over algemene zaken die met de gezondheid en het welzijn van de leerlingen te maken hebben. Ook kan de KC'er of de leerkracht, met toestemming van u als ouder, advies vragen aan de Jeugdgezondheidszorg hoe uw kind extra ondersteund kan worden.

De Jeugdgezondheidszorg is op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur te bereiken op
900 – 333 88 89 of per mail: jeugdgezondheidszorg@ggdtwente.nl

6.7 Inloopspreekuren

Iedere maand zijn er inloopspreekuren op De Imenhof en De Verrekijker. Deze inloopspreekuren worden georganiseerd, in samenwerking met de KC-ers van De Verrekijker en De Imenhof, door medewerkers van afdeling WIJZ, Gemeente Losser en de Jeugd Gezondheidszorg (JGZ).

De inloopspreekuren worden om de 3 weken op de vrijdagochtend georganiseerd van 8.00-9.00 en worden ingevuld door jeugdverpleegkundige Laura oude Vrielink (JGZ) en door onderwijsconsulent Monique Torn. De inloopspreekuren worden georganiseerd in de schoolgaande weken, de data zullen steeds vermeld staan in de agenda op Parro.

Monique Torn (WIJZ)	Laura OudeVrielink(JGZ)
0634359654	06-11340268
m.torn@losser.nl	l.oudevrielink@ggdtwente.nl

6.8 Logopedie en Dyslexie Centrum Twente

Sinds 2014 is er in de gemeente Losser geen logopediste meer werkzaam die alle basisscholen bezoekt. U kunt als ouder uw kind bij problemen en/of twijfels zelf aanmelden bij een praktijk voor logopedie. Wij kunnen u daar als school in ondersteunen. De logopedie is direct toegankelijk. Dit betekent dat u direct een afspraak met een logopediste kunt maken indien u dit zelf noodzakelijk acht of indien dit geadviseerd wordt door bijvoorbeeld de leerkracht, KCer, schoolarts.
Op maandag en woensdag heeft logopediepraktijk Losser spreekuur bij ons op school in de spreekkamer, dit is een extra ruimte bij de lounge.
In deze ruimte is op dinsdag een behandelaar aanwezig van het Dyslexiecentrum Twente (DCT). Op deze manier hoeven leerlingen die een dyslexiebehandeling volgen niet met hun ouders naar Enschede of Hengelo te reizen.

6.9 Sociaal teams gemeente losser

Wat is een Sociaal Team:

In de gemeente Losser zijn er drie Sociaal Teams. Ieder Sociaal Team heeft als doel samen met de inwoners van de dorpen bij iedere vraag naar een oplossingen te zoeken.

De Sociaal Teams worden gevormd door professionals van verschillende instellingen. De teamleden zijn breed inzetbaar, maar brengen hun eigen kennis en ervaring mee, bijvoorbeeld op het gebied van opbouw- of maatschappelijk werk of als wijkverpleegkundige.

Sociaal Teams
in de gemeente losser

Hoe werkt een Sociaal Team:
Om zo goed mogelijk met de bewoners van de dorpen samen te werken gaan de teamleden met zoveel mogelijk mensen in gesprek. Dat kan zijn met inwoners, verenigingen, onderwijs en andere organisaties die van belang zijn voor het dorp. Het Sociaal Team wil met de inwoners proberen samen te werken aan de leefbaarheid in het dorp.

Iedereen kan met zijn vraag terecht bij het Sociaal Team. Dit kunnen vragen zijn over wonen en de buurt, sport en vrije tijd, leren en werken, opvoeden en gezin, inkomen en rondkomen, vrienden en relaties, mantelzorg en vrijwilligerswerk en hulp bij het invullen van formulieren.

Het Sociaal Team biedt een luisterend oor. Samen met de inwoner wordt bekeken of de vraag beantwoord kan worden. Lukt dat niet, dan wordt zo nodig contact gelegd met andere organisaties. Zo is het Sociaal Team de schakel tussen de inwoner, de omgeving en andere organisaties.

Zorgen om iemand uit u Omgeving?
Inwoners die zich zorgen maken over iemand anders kunnen ook contact opnemen met het Sociaal Team. Soms weten mensen niet dat ze hulp kunnen krijgen of durven ze geen hulp te vragen. Dan kan het goed zijn dat familie, vriend of buur de eerste stap naar hulp zet.

Waar vindt u de Sociaal Teams?

Sociaal Team Losser – Glane Bezoekadres: Gemeentehuis Losser Tel: 053-5369416 / / mail: info@sociaalteamslosser.nl **Inloop: maandag: 15.00 - 17.00 uur / donderdag: 09.00 - 11.00 uur**
Sociaal Team Overdinkel Bezoekadres: Trefpunt, Prins Hendrikstraat 1, Overdinkel Tel: 053-5361850 / mail: info@sociaalteamslosser.nl

Inloop: dinsdag: 12.00 - 14.00 uur / donderdag: 09.00 - 11.00 uur
Sociaal Team De Lutte – Beuningen Bezoekadres: Erve Boerrigter, Plechelmusstraat 14, De Lutte Tel: 0541-552009 / mail: info@sociaalteamslosser.nl **Inloop: maandag: 09.00 - 11.00 uur / woensdag: 12.00 - 14.00**
Meer informatie en de recente openingstijden vindt u op: www.sociaalteamslosser.nl

7. Contact met ouders en informatievoorziening

7.1 School en thuis

Ouders/ verzorgers nemen een bijzondere plaats in bij "De Imenhof ", want het zijn uw kinderen die op onze school zitten. Daarom houden we graag contact met u en nodigen u uit om te participeren in ons onderwijs.

7.2 Spreekmiddagen

Op De Imenhof kennen we geen traditionele rapportgesprekken. Iedere eerste woensdagmiddag van de maand is er een spreekmiddag gepland. De leerkrachten nodigen dan een aantal leerlingen met hun ouders/verzorgers uit om in gesprek te gaan over de ontwikkeling van het kind. Vanaf groep 1 zijn de leerlingen hier zelf bij aanwezig.

Ouders krijgen in ieder geval twee keer per schooljaar een uitnodiging. Uiteraard kunt u als ouder ook zelf aangeven dat u graag op de volgende spreekmiddag wilt komen. Waar wenselijk kan één van de KC'ers aanschuiven; dit gebeurt altijd in overleg met u.

Wij gaan ervan uit dat ouders die gescheiden zijn, samen op een spreekmiddag aanwezig kunnen zijn. Op deze manier ontvangen zij dezelfde informatie.

7.3 Ouderavonden

Ieder jaar is er bij de start van het schooljaar een algemene ouderavond. Hierbij wordt algemene informatie over het schooljaar gegeven en worden het jaarverslag van de MR en de begroting van de financiële commissie doorgenomen. Daarna kunt u terecht in de groep van uw kind(-eren) om te horen en te zien hoe en waar er dat schooljaar aan gewerkt wordt. Voor groep 8 is er een voorlichting over de verwijzing naar het Voortgezet Onderwijs.

Verderop in het schooljaar wordt er een tweede ouderavond of inloopavond gepland en een ouder-kind activiteit. Voorbeelden hiervan zijn de vossenjacht, de voorjaarsmarkt of een picknick. We organiseren ook thema-ouderavonden over bijvoorbeeld opvoeden, multimedia, puberbrein, etc.

7.4 Ouderparticipatie

Op De Imenhof hebben we verschillende een financiële commissie en de medezeggenschapsraad (MR) om de samenwerking tussen school en ouders goed te laten verlopen en ouders als partner te hebben in ons onderwijs.
We nodigen u graag uit om ons te ondersteunen bij verschillende activiteiten. De oproepen hiervoor worden regelmatig op Parro geplaatst.

Met een breed onderwijsaanbod op veel verschillende gebieden en niveaus is elke hulp welkom. We nodigen ouders/ grootouders uit te helpen met onder andere lezen, projectwerk, handenarbeid, strikken en biebbezoek. Daarnaast zijn ouders welkom bij de schoolvieringen, activiteiten in de klas of op de inloopochtenden in de onderbouw.

Willen wij als school goed kunnen functioneren, dan hebben we uw hulp heel hard nodig!

De afgelopen jaren kunnen wij concluderen dat we een zeer actieve oudergeleding hebben, waardoor alle geplande activiteiten doorgang hebben kunnen vinden. Wij zijn hier enorm dankbaar voor.

7.5 Rapportage

Vanaf groep 1, of na 6 maanden onderwijs, ontvangen de leerlingen tweemaal per jaar een rapport, waarin hun ontwikkeling wordt opgetekend.
Hierin staat vermeld hoe het staat met de belangstelling, houding, sociaal emotionele ontwikkeling, prestaties en niveau vergeleken met het landelijk gemiddelde.
We geven geen cijfers, maar beoordelen waar nodig met een kleur (goud betekent super, groen betekent voldoende /goed, geel betekent oppassen en rood is onvoldoende). Op vraag van de leerlingenraad worden vanaf groep 7 wel cijfers gegeven. Zo kunnen de leerlingen hier vast aan wennen voor het VO. Daarnaast staan de resultaten van het leerlingvolgsysteem vermeld.

7.6 De Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) is het inspraakorgaan van onze school. Op verschillende punten in het beleid wordt hun advies en/ of instemming gevraagd. Ook kunnen ze ongevraagd advies uitbrengen. Drie teamleden en drie ouders zijn de vertegenwoordigers van hun achterban. De directeur woont de vergaderingen bij op vraag van de MR.
De vergaderingen zijn openbaar, u bent van harte welkom! De agenda kunt u vinden op de website. Daarnaast woont één ouder of teamlid de vergaderingen bij van de GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) van alle scholen binnen ons bestuur bij.

7.7 Parro

Voor de communicatie tussen ouders en school gebruiken wij het digitale systeem Parro. Via dit portaal ontvangt u nieuwsberichten, informatie uit de groep van uw kind, uitnodigingen voor de spreekmiddagen, enzovoort. Ook zijn alle leerkrachten via Parro bereikbaar voor berichten en vragen.

Na de eerste schooldag van uw kind ontvangt u automatisch een uitnodiging om een Parro-account aan te maken.

7.8 Ouderbijdrage

We vragen de ouders een vrijwillige bijdrage in de kosten die door de school worden gemaakt. De stichting "Vrienden van De Imenhof" (de financiële commissie van de MR) beheert deze en andere gelden. Zij draagt verantwoording af aan de ouders en het bestuur.
Van deze bijdrage worden o.a. de onkosten voor de vieringen, sportwedstrijden, Sinterklaas, excursies en afscheid van groep acht betaald.
Op de eerste ouderavond wordt het bedrag voor het nieuwe schooljaar vastgesteld.

7.9 Schoolreisjes en excursies

Wij gaan het ene jaar met groep 1 t/m 7 een dag op schoolreis en het andere jaar met groep 4 t/m 7 kamperen en groep 1 t/m 3 een dagje weg. Groep 8 gaat ieder schooljaar 4 dagen op kamp als afsluiting van hun jaren op de Imenhof.

De schoolreisjes worden apart van de vrijwillige ouderbijdrage betaald. Uiteraard is het altijd mogelijk om in termijnen te betalen. De kosten voor het schoolkamp van groep 8 bedragen €110,00. De bedragen voor de andere reisjes liggen, afhankelijk van de duur en de bestemming, tussen de €20,00 en de € 50,00.
Wij beseffen dat kosten voor de schoolreizen aanzienlijk zijn. Ieder jaar opnieuw kijken we kritisch naar de mogelijke opties voor onze schoolreizen. Hoog in het vaandel staan ook bij deze reizen het samen, leren en ervaren. In de huidige tijd, waarbij de kinderen vaak opgroeien met reizen en bijzondere activiteiten, blijft het voor ons een uitdaging een boeiende schoolreis te organiseren.
De directie kan bemiddelend helpen als uw financiële positie het niet toelaat uw kind(-eren) mee te laten gaan. Daarnaast is er de mogelijkheid een beroep te doen op de Stichting Leergeld Losser. Ook de schoolreizen zijn op basis van vrijwillige bijdrage.

Als wij met auto's naar bijvoorbeeld een voorstelling gaan, hanteren we de wettelijke regels voor groepsvervoer. Mocht u toch graag willen dat uw kind in een stoelverhoger of kinderzitje meegaat, kan dit, maar dient u hier zelf voor te zorgen. Geeft u dit dan even aan bij de groepsleerkracht, zodat hij of zij u kan laten weten wanneer we erop uitgaan.

7.10 Actuele nieuwsberichten

Ouders worden iedere week op de hoogte gehouden door de groepsleerkracht d.m.v. een weekblog. Overige actuele nieuwsberichten worden naar behoefte verstuurd.

Actuele zaken kunt u ook volgen via Facebook en Instagram.

8. School- & onderwijstijden

8.1 Schooltijden

maandag	start 8:30 uur	pauze 10:15-10:30 uur buiten spelen	12:00-12:15 uur eten in de groep	12:15-12:45 uur buiten spelen	14:30 uur naar huis
dinsdag	start 8:30 uur	pauze 10:15-10:30 uur buiten spelen	12:00-12:15 uur eten in de groep	12:15-12:45 uur buiten spelen	14:30 uur naar huis
woensdag	start 8:30 uur	pauze 10:15-10:30 uur buiten spelen	12:15 uur Naar huis		
donderdag	start 8:30 uur	pauze 10:15-10:30 uur buiten spelen	12:00-12:15 uur eten in de groep	12:15-12:45 uur buiten spelen	14:30 uur naar huis
vrijdag	start 8:30 uur	pauze 10:15-10:30 uur buiten spelen	12:00-12:15 uur eten in de groep	12:15-12:45 uur buiten spelen	14:30 uur naar huis

Bij de onderbouwgroepen zijn er in de pauze van 11:45-12:45 uur ouders, stagiaires of onderwijsassistenten aanwezig. Zij helpen de leerkracht in de groep bij de lunch.

Regels en afspraken omtrent het continurooster:

- Het meegenomen eten, brooddozen en bekers zijn voorzien van de naam van uw kind.
- In de groep/gang staat een krat waarin producten kunnen worden gezet die daarna de koelkast in gaan.
- De tas en jas worden aan de kapstok gehangen.
- We wassen onze handen voordat we gaan eten.
- We gaan er van uit dat u uw kind(-eren) een verantwoorde lunch meegeeft.
- We eten aan tafel en benutten de tijd om gezellig samen te eten.

8.2 Aantal lesuren

Groep 1 tot en met 8 krijgen 25¾ uur les per week.

8.3 Extra vakantie en vrije dagen

Vakantie - of verlofaanvragen voor 10 dagen of minder dienen bij de directeur of locatieleider van de school aangevraagd te worden. Hiervoor kunt u op school een formulier krijgen om in te vullen. Op de achterkant van dit formulier vindt u alle regels wat betreft het verkrijgen van verlof of extra vakantie.

Houdt u rekening met het feit dat aanvragen voor verlenging van de kerstvakantie en de zomervakantie bij voorbaat niet kunnen worden gehonoreerd (tenzij er een werkgeversverklaring kan worden overlegd).

Extra verlof van meer dan tien dagen moet twee maanden van tevoren schriftelijk worden ingediend bij de leerplichtambtenaar.

Verlof kan verleend worden:

- Wegens de specifieke aard van het beroep van één der ouders het slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Indien een werkgeversverklaring wordt overlegd, waaruit blijkt dat geen verlof in de officiële schoolvakantie mogelijk is.
- Maximaal eenmaal per schooljaar.
- Niet in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Bij onduidelijkheden of beperkingen van deze regeling is het verstandig met de directeur of locatieleider contact op te nemen. Bij een vermoeden van ongeoorloofd verzuim zijn wij verplicht de leerplichtambtenaar te informeren.

Een schriftelijk verzoek aan de leerplichtambtenaar dient te worden gericht aan:

Gemeentebestuur van Losser
Ambtenaar leerplichtzaken
Postbus 90, 7580 AB Losser

0541-588330

8.4 Maatregelen preventie schoolverzuim

Met de leerplichtambtenaar zijn er duidelijke afspraken gemaakt over de strikte naleving van de Leerplichtwet. Om het schoolverzuim in goede banen te leiden gebruiken we de volgende regels:

- Bij ziekte of om andere redenen van afwezigheid moet de ouder/verzorger tussen 8:00 en 8.45 uur opbellen naar school. Het persoonlijk doorgeven aan de leerkracht op school kan natuurlijk ook. Wij vinden het belangrijk om te weten of een leerling al dan niet op school komt.
- Indien een leerling niet afgemeld is, wordt er contact met thuis gezocht. Wij streven ernaar dan voor 9:00 uur contact met de ouders te hebben opgenomen.
- Langdurig en ongeoorloofd schoolverzuim wordt aan de leerplichtambtenaar doorgegeven.

9. Regels en afspraken in en om onze school

9.1 Positive Behavior Support (PBS):

PBS is gericht op het creëren van een omgeving die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Adequaat gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd. Hiermee wordt een veilig en positief schoolklimaat gecreëerd, waarin elke leerling optimaal kan profiteren van het geboden onderwijs. In de praktijk komt het erop neer dat er vooral aandacht wordt besteed aan positief gedrag en dit ook actief wordt aangeleerd. Daarnaast zijn er duidelijke regels en consequenties voor ongewenst gedrag.

9.2 Onze waarden

De kernwaarden op De Imenhof zijn:

Aan deze waarden verbinden wij de gedragsverwachtingen die we hebben voor iedereen op school, zowel voor de algemene ruimtes als in de klas.

9.3 Respectprotocol

Pesten is een ingewikkeld probleem voor scholen.
Het is belangrijk om een onderscheid te maken tussen plagen, uitdagen en ruzie maken, tegenover pesten. Wij verstaan onder pesten het volgende: het langdurig uitoefenen van lichamelijk en/of geestelijk geweld door één of meer personen. Het is gericht tegen een zwakkere partij die niet in staat is zich te verdedigen.
Het vereist een serieuze en zorgvuldige aanpak. Het is daarbij van groot belang dat alle betrokkenen (directie, Medezeggenschapsraad, leerlingen, leerkrachten en ouders) pesten als een bedreiging voor een veilige leefomgeving zien. Ze moeten zich bereid verklaren door een positieve benadering pesten te voorkomen en te bestrijden, zodat er op school een veilig klimaat ontstaat. Een middel daarvoor is het opstellen van een protocol dat door alle betrokkenen wordt onderschreven, uitgedragen en nageleefd.

Alles wat je aandacht geeft groeit. Daarom vinden wij het belangrijk vooral aandacht en tijd te geven aan wat belangrijk is. Daarom hebben wij geen pestprotocol, maar een respectprotocol. Hierin staat niet alleen wat we doen tegen pesten, maar ook hoe we onze leerlingen leren respectvol met elkaar om te gaan.

We kiezen er bewust voor om met onze leerlingen niet te veel over pesten te praten, maar vooral veel over respect. Hoe kun je iemand het best helpen, hoe kun je het best een ruzie oplossen, hoe maak je vriendjes en wat doe je als je boos bent? Door de nadruk te leggen op gewenst gedrag, neemt ongewenst gedrag af.

9.4 Belonen en bekrachtigen

Om positief gedrag leidend te laten zijn, maken we gebruik van een schoolbreed beloningssysteem. Dit bestaat o.a. uit blauwe muntjes die leerlingen kunnen verdienen met positief gedrag. Deze muntjes worden per groep gespaard, waarbij er wordt toegewerkt naar een groepsbeloning. Bij het inleveren van de muntjes vertellen de leerlingen waarmee ze dat muntje hebben verdiend. De beloning wordt door de leerlingen zelf bedacht en kan bijvoorbeeld bestaan uit extra buiten spelen, een filmpje kijken, samen theedrinken of een spelletjesmiddag.

Daarnaast is ons onderwijs gebaseerd op een positieve benadering, complimenten, positieve feedback en opbouwende kritiek. Niet het belonen staat centraal, maar het bekrachtigen van goed gedrag.

9.5 Gedrag is ook een vak

Niet alleen de leerstof, maar ook gedrag moet je oefenen. Wij maken, naast de PBS-gedragslessen, gebruik van de methode Kwink voor sociaal-emotioneel leren en burgerschap. Iedere twee weken staat er een onderwerp centraal, waarbij er veel aandacht is voor alle begrippen die te maken hebben met gedrag en gevoel.

9.6 Afspraken rond de school

Alle gedragsverwachtingen rond de school zijn opgehangen aan de vier kernwaarden en worden in een jaarplanning verwerkt, aangeboden, geoefend en herhaald. Hieronder een aantal geldende afspraken rond de school.

- Op het schoolplein en de aanlooppaden mogen leerlingen niet fietsen, skateboarden, waveboarden, skeeleren en rolschaatsen
- De leerlingen zetten hun fiets in de fietsenstalling aan de achterzijde van het gebouw.
- De ouders zijn verantwoordelijk voor de fietsen en sleuteltjes van hun kinderen.
- Fietsensleutels kunnen worden bewaard bij de leerkracht
- De leerlingen mogen 15 minuten voordat de school ('s morgens) begint naar binnen. Ze gaan naar hun eigen groep om te lezen of te werken. De leerkracht is dan in de groep aanwezig.
- De tassen en jassen kunnen worden opgehangen aan de kapstok.
- Wij vinden het prettig dat u het ons doorgeeft als uw kind door iemand anders dan u zelf wordt opgehaald (bijvoorbeeld opa/oma, BSO).
- We sluiten gezamenlijk de ochtend of middag af en laten de klas verzorgd achter.
- De leerkrachten van de kleuterbouw lopen met de leerlingen mee naar buiten.
- Leerlingen die klassendienst hebben vertellen dit thuis, zodat ouders weten dat ze iets later van school kunnen komen.
- De schooldeuren zijn onder schooltijd dicht. (Niet op slot)
- Bij ongewenst gedrag maken we gebruik van de STOP-LOOP-PRAAT procedure
- Een verjaardag wordt 's morgens in de kring gevierd. In de onderbouw en middenbouw wordt dan ook getrakteerd. Om 10:00 of 12:00 uur gaat de jarige de klassen rond samen met een ander kind. Bij de kleuters mogen de ouders bij de viering aanwezig zijn. Er wordt bij voorkeur geen snoep getrakteerd, maar wij vinden ook dat dit een keuze van ouders is. Indien een leerkracht jarig is, zal hij of zij bij het trakteren zorgen voor een combinatie van gezond en snoepgoed.
- Wie naar het toilet wil mag dat, maar niet meer dan 2 leerlingen tegelijk. Er wordt in onder- en middenbouw een systeem van een eendje of een stoplicht gebruikt.
- Er gaan geen leerlingen naar het toilet tijdens de kring of de instructie.
- Wij dragen geen petten en/of andere hoofddeksels in de klas.

9.7 Vervangingsregeling

Bij ziekte of noodzakelijke afwezigheid van teamleden geldt er recht op vervanging door een collega uit de vervangingspool of een vaste invaller. We worden als school regelmatig geconfronteerd met het feit dat er bij ziekte of afwezigheid van leerkrachten geen vervangers beschikbaar zijn. In dat geval hebben we de volgende opties:

A – er is een teamlid die een dag extra komt werken

B – een collega die ambulant is legt eigen taken neer en neemt een groep over (leerkracht, KC'er)

C – we vangen de groep op met stagiaires of onderwijsassistenten en de lessen worden gegeven door de leerkracht van een andere groep (wisselsysteem tussen groepen

D - we verdelen de leerlingen in groepjes over de andere groepen, er worden dan geen instructies gegeven

E – we zijn genoodzaakt de groep naar huis te sturen. Waar mogelijk sturen we een dag van tevoren bericht. Indien ouders niet in staat zijn opvang te organiseren, brengen we een leerling onder in een andere groep.

Uiteraard zijn deze oplossingen zijn niet in het belang van individuele kinderen en teamleden, daarom worden ze alleen in noodgevallen toegepast.

9.8 Klachtenprocedure en vertrouwenspersoon

Het is mogelijk dat u het ergens niet mee eens bent. Dan verzoeken wij u onderstaande procedure te volgen:

- Bespreek de klacht eerst met de leerkracht van uw kind.
- Daarna volgt overleg met de directie.
- Vervolgens kunt u in overleg treden met de Medezeggenschapsraad.
- Als al het bovenstaande niet tot een oplossing leidt kunt u een schriftelijke klacht indienen bij Nicole ter Brugge; onze vertrouwenspersoon. De klacht gaat naar het bestuur van Consent. U krijgt dan bevestiging van ontvangst en de klachtenprocedure van het bestuur zal in werking worden gezet.
- Ouders en leerlingen kunnen ook rechtstreeks contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. Dat betekent onder meer dat hij/zij geen meldplicht heeft naar de schoolleiding als het gaat om seksuele intimidatie of misbruik van een medewerker van de school met een leerling.

De externe vertrouwenspersoon is er voor de klager. Zij/hij begeleidt hem/haar bij behandeling van klachten door:

- Vertrouwelijk en zorgvuldig om te gaan met informatie.
- Zelfstandig en onafhankelijk op te treden als aanspreekpunt voor alle mensen van de school die een klacht hebben.
- Te zorgen voor een eerste opvang na een klacht.
- Samen met klager te zoeken naar oplossingen en na te gaan op oplossingen in de informele sfeer tot de mogelijkheden behoren.
- Te onderzoeken of bemiddeling de geëigende weg is voor een oplossing.
- Het verstrekken van informatie over procedures, de werkwijze van de interne en de strafrechtelijke klachtenprocedures en te helpen bij het formuleren van de klacht.
- Indien nodig te verwijzen naar externe hulpverleningsinstantie(s); voor de meeste Instellingen is Bureau Jeugdzorg de 'voordeur'.

Mevrouw L. (Lara) Wagenaar-Verwaalis externe vertrouwenspersoon voor Stichting Consent en functioneert als aanspreekpunt bij klachten. Zij is op werkdagen bereikbaar op
06-18852260 of *info@helderheidwerkt.nl*

9.9 Contactpersoon ongewenste intimiteiten

Indien er sprake is van ongewenste intimiteiten, seksuele intimidatie, agressie en/of geweld, kunnen personeelsleden, ouders of verzorgers van leerlingen een klacht indienen. Nicole ter Brugge is voor onze school de contactpersoon, die het probleem in eerste instantie kan aanhoren, begeleiden en eventueel kan verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. De school werkt met het protocol kindermishandeling van het Advies– en Meldpunt Kindermishandeling (AMK).

9.10 Calamiteiten

Natuurlijk hopen we dat er nooit iets ernstig gebeurt op onze school. Toch is het van belang dat we weten wat we moeten doen in geval van een calamiteit.
Daarom oefenen we twee keer per schooljaar het ontruimen van de school onder leiding van teamleden die de opleiding van BHV (Bedrijfshulpverlening) hebben gevolgd.
Opleidingscentrum Velco komt elk jaar een keer een oefening bijwonen om te kijken hoe het verloopt. Mocht er onverhoopt toch een situatie ontstaan dat we echt de school moeten ontruimen, dan kunt u uw kind ophalen bij gymzaal de Vlasakker of het gemeentehuis, afhankelijk van de ernst van de situatie. De informatievoorziening zal in dit geval via social schools gaan. In alle ruimtes van het gebouw zijn vluchtroutes zichtbaar opgehangen.

9.11 Buitenschoolse opvang

Adressen en telefoonnummers:

- Kosmo kinderopvang;
  Kinderdagverblijf De Drakenboot: Markeweg 2
  Sport & Spel BSO De Catamaran: Bookholtlaan 1
  tel. (centraal): 088 - 2347400
  info@kosmo.nl www.kosmo.nl
- Humankind kinderopvang;
  Kindcentrum Meester Snel: Kloosterstraat 13
  tel. (centraal): 053-2005714
  tel. (locatie): 053-2068980
  www.humankind.nl
- Kinderopvang de Bonte Koe:
  Honingloweg 30a tel. 053-5362026
  bso@kinderopvangdebontekoe.nl
  www.kinderopvangdebontekoe.nl/

9.12 Sponsoring

Sponsoring vindt plaats bij incidentele gebeurtenissen zoals een Lustrum of een Kerstmarkt. De opbrengsten van dergelijke activiteiten worden beheerd door de "Stichting van de Vrienden van De Imenhof".

9.13 Vragen over onderwijs

Ondanks alle informatie in deze gids, kan het voorkomen dat u nog vragen heeft. Vragen over school kunt u stellen aan een van de teamleden of aan de directeur. Vragen over onderwijs in het algemeen en/of vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt bespreken, kunt u voorleggen aan 5010. Dit is de vraagbaak voor ouders over openbaar onderwijs. Telefonisch op nummer 0800 5010 toets 4; op schooldagen tussen 10:00 uur en 15:00 uur. Digitaal via de website www.50tien.nl. Op deze site vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen.

10. Externe contacten

Schoolbestuur: Stichting Consent Getfertweg 191a 7512 BC Enschede 053 488 4444 info@consentscholen.nl	Schoolarts/ verpleegkundige GGD Twente, Jeugdgezondheidszorg Nijverheidstraat 30 7500 BK Enschede Tel. 0900-3338889
Steunpunt Passend Onderwijs Enschede Getfertweg 191a 7512 BC Enschede 053 488 4444	Vertrouwenspersoon Consent L. (Lara) Wagenaar-Verwalis Postbus 40042 7544 RA Enschede 0618852260 info@helderheidwerkt.nl
Inspectie van het onderwijs/ info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl/ vragen over onderwijs 0800-8051/ Meldpunt Vertrouwensinspecteurs 0900- 1113111	Gemeente Losser Raadhuisplein 1, corr.adres Postbus 90 7580 AB Losser tel:053-5377444
afdeling WIJZ (Werk, inkomen, jeugd en zorg) Raadhuisplein 1 (Gemeentehuis Losser) 7581 AG Losser Tel: 06-34359065 Email: m.torn@losser.nl	Leerplichtambtenaar Gem. Losser Netwerk jeugdhulpverlening(secr.) Mevr. Anita Rollema 0541-588330
Politie Twente ,distr. Noordoost Twente Raadhuisplein 1 (Gemeentehuis Losser) 0900 - 8844	HS Edith Stein(Saxion) Lerarenopleiding basisonderwijs Van Galenstraat 20 7511 JL Enschede
Stichting Bibliotheek Losser Raadhuisplein 1, 7580 AB Losser 053-5382137	

Bijlage 1 Privacyverklaring Consent

Stichting Consent
Getfertweg 191a
7512 BC Enschede
053-4884444

Waarom verwerken wij persoonsgegevens van leerlingen?

Bij Stichting Consent gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze stichting de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze scholen). Daarnaast registreren medewerkers van onze scholen gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als die nodig zijn voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De leerling gegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem. De vorderingen van de leerlingen worden vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem. Deze systemen zijn beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze scholen. Omdat onze scholen onderdeel uitmaken van Stichting Consent, delen zij ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens met onze stichting.

Tijdens de lessen maken onze scholen gebruik van digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. Wij maken met leveranciers duidelijke afspraken over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerling gegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Rechten van betrokkenen

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mogen ouders vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen, tenzij de wettelijke bewaartermijnen voorschrijven dat wij de gegevens langer moeten bewaren. Voor vragen of het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de schooldirecteur. Als u vindt dat Consent niet op juiste wijze met uw gegevens of die van uw kind omgaat, kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-over-gebruik-persoonsgegevens

Binnen onze stichting hebben we een privacyreglement www.consentscholen.nl/consent/privacy

Hierin staat beschreven hoe we omgaan met leerling gegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het huidige reglement wordt aangepast aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming en zo snel mogelijk op onze website geplaatst.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij toestemming aan ouders. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Dit kunnen ouders zelf doen via social schools. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen.

Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de schooldirecteur.

Functionaris Gegevensbescherming (FG)

Een Functionaris voor gegevensverwerking (FG) is een interne toezichthouder op de verwerking van persoonsgegevens binnen een organisatie. Deze functionaris heeft geen formele sanctiebevoegdheden, maar wel controlebevoegdheden. Hij adviseert het schoolbestuur (bevoegd gezag) over privacy en houdt toezicht daarop, handelt vragen en klachten over privacy af, ontwikkelt (interne) regelingen rondom privacy en geeft advies over technologie en beveiliging.

Stichting Consent Isabelle Khoe benoemd als FG. Zij is te bereiken per e-mail via FG@consentscholen.nl of via 053-4884444.